

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЦЕНТР КВАЛИФИКАЦИЙ «ЦЕЛЬ»
(АНО ДПО «МЦК «Цель»)

Санкт-Петербург

ПРИКАЗ

17 февраля 2025 года

№ 4 п/2025-ЛНА

***Об утверждении
локального нормативного акта***

В целях приведения локальных нормативных актов АНО ДПО «МЦК «Цель» в соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам в АНО ДПО «МЦК «Цель».
2. Разместить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам в АНО ДПО «МЦК «Цель» на официальном сайте АНО ДПО «МЦК «Цель» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Признать утратившим силу Положение о порядке проведения учебных занятий, текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся АНО ДПО «МЦК «Цель», утвержденное директором 30 декабря 2020 года.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.В. Самоварова

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Многопрофильный центр квалификаций «Цель»

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «МЦК «Цель»



О.В. Самоварова

Приказ № 4 п/2025-ЛНА
от «17» февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по дополнительным профессиональным программам
в АНО ДПО «МЦК «Цель»**

Санкт-Петербург
2025 год

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – Положение) в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Многопрофильный центр квалификаций «Цель» (АНО ДПО «МЦК «Цель») разработано в соответствии с действующим законодательством:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Уставом и иными локальными нормативными актами АНО ДПО «МЦК «Цель».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (слушателей) по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации и профессиональной переподготовки).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в АНО ДПО «МЦК «Цель» осуществляется в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях оценивания элементов компетенций по соответствующим учебным

предметам, курсам, дисциплинам (модулям) дополнительной профессиональной программы.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в целях объективного установления фактического уровня освоения дополнительной профессиональной программы и достижения результатов дополнительной профессиональной программы, оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им дополнительной профессиональной программы, оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижений в достижении планируемых результатов освоения дополнительной профессиональной программы.

При проведении промежуточной аттестации оцениваются результаты учебной деятельности обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Формы, периодичность, порядок проведения, система оценивания текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются дополнительной профессиональной программой и учебным планом, утверждаемым в порядке, установленном в АНО ДПО «МЦК «Цель».

2.2. Формы текущего контроля успеваемости, процедура и содержание определяются, исходя из целей и задач дополнительной профессиональной программы.

Основными формами текущего контроля успеваемости являются: педагогическое наблюдение, устный опрос, собеседование, практическая работа, проверочная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, тестирование, кейс-задача (ситуация), реферат, эссе, доклад и др.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) дополнительной профессиональной программы осуществляется преподавателем, ведущим учебный предмет, курс, дисциплину (модуль).

2.4. Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для организации и проведения текущего контроля успеваемости, обеспечивает преподаватель, реализующий учебный предмет, курс, дисциплину (модуль).

2.5. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале учебных занятий.

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости отмечаются записью: «зачтено», «не зачтено»; отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.7. Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестациям.

3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), по которым дополнительной профессиональной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации.

3.2. Сроки проведения аттестации определяются календарным учебным графиком, утверждаемым директором АНО ДПО «МЦК «Цель».

3.3. Формы, периодичность, порядок проведения, система оценивания промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются дополнительной

профессиональной программой и учебным планом, утверждаемым в установленном порядке директором АНО ДПО «МЦК «Цель».

Основными формами промежуточной аттестации являются: тестирование, практическая работа, кейс-задача (ситуация), зачет, дифференцированный зачет, экзамен и др.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) дополнительной профессиональной программы осуществляется преподавателем, ведущим данный учебный предмет, курс, дисциплину (модуль).

3.5. Контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации должны целостно охватывать объем проверяемых теоретических и практических навыков по формированию общих и профессиональных компетенций.

3.6. Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для организации и проведения промежуточной аттестации, обеспечивает преподаватель, реализующий учебный предмет, курс, дисциплину (модуль).

3.7. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа;
- степень сформированности общих и профессиональных компетенций слушателя.

3.8. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в журнале учебных занятий и оформляются протоколом.

3.9. Результаты промежуточной аттестации отмечаются записью: «зачтено», «не зачтено»; отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В случае неявки обучающегося на промежуточную аттестацию ставится запись «не явился».

3.10. Обучающийся, успешно выполнивший все требования учебного плана и успешно прошедший испытания в системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, допускается к итоговой аттестации.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) дополнительной профессиональной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.12. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые АНО ДПО «МЦК «Цель», в пределах одного года с момента образования академической задолженности, если иное не предусмотрено договором об образовании. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

3.14. В случае пропуска промежуточной аттестации обучающийся должен в индивидуальном порядке согласовать с администрацией АНО ДПО «МЦК «Цель» порядок своего участия в дополнительном (повторном) прохождении промежуточной аттестации.

3.15. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз

создается комиссия, состав которой утверждается локальным актом АНО ДПО «МЦК «Цель».

3.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора АНО ДПО «МЦК «Цель» и вступает в силу со дня его подписания.

4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом директора АНО ДПО «МЦК «Цель».