

ЦЕАБ

МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ
ЦЕНТР КВАЛИФИКАЦИИ

В СОСТАВЕ 

УТВЕРЖДАЮ



О. В. Самоварова
Директор
АНО ДПО ЦК «Цель»
30.12.2020

ГОДОВОЙ ПЛАН финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год

содержание

1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ.....	3
2. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
3. Сотрудники АНО ДПО «МЦК «Цель»	5
4. ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2021 ГОД.....	7
5. МАРКЕТИНГ	8
6. ПЕРСПЕКТИВЫ	8
7. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ	8
8. ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2021 ГОД.....	9

План финансово-хозяйственной деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Многопрофильный центр квалификаций «Цель» на 2021 год является основанием для осуществления финансовой деятельности.

Порядок составления плана финансово-хозяйственной деятельности соответствует требованиям Министерства финансов РФ (Приказ №81н от 28.07.2013 г.(в действующей редакции)).

Требования к составлению плана финансово-хозяйственной деятельностью, утверждению и размещению в свободном доступе, согласно подпункту б пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и подзаконным нормативным актам, в обязательном порядке реализуются только государственными (муниципальными) образовательными организациями.

АНО ДПО «МЦК «Цель» не является получателем субсидий и бюджетных инвестиций. Денежные средства поступают от оказания платных образовательных услуг и расходуются согласно уставным целям. В связи с этим, все финансовые показатели в плане финансово-хозяйственной деятельности отражаются по деятельности от оказания услуг, в соответствии с Уставом.

1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ

АНО ДПО «МЦК «Цель» был создан в 2019 году.

АНО ДПО «МЦК «Цель» является образовательным учреждением дополнительного профессионального образования и осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии Департамента образования и науки города Москвы (регистрационный № 040591 от 29 января 2020 года).

Управление деятельностью Учебного центра осуществляет директор – Самоварова Ольга Владимировна, кандидат экономических наук.

КАРТОЧКА АНО ДПО «МЦК «Цель»

ИНН	7728470220
КПП	770901001
Полное наименование предприятия	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Многопрофильный центр квалификаций «ЦЕЛЬ»
Краткое наименование	АНО ДПО «МЦК «Цель»
Юридический адрес	199406, Россия, Санкт-Петербург г., муниципальный округ Гавань вн.тер.г., Гаванская ул., д. 34, литера а, помещ. 1-н, офис 10
Почтовый адрес	197101, Санкт-Петербург г., ул. Кронверкская д. 29/37, лит. Б, пом. 63-Н.
Фактический адрес	199406, Россия, Санкт-Петербург г., муниципальный округ Гавань вн.тер.г., Гаванская ул., д. 34, литера а, помещ. 1-н, офис 10
Наименование организации в банк	АНО ДПО «МЦК «ЦЕЛЬ»
Банк	ВТБ (ПАО), г. Санкт-Петербург,
БИК	044030704
Корреспондентский счет	30101810200000000704
Расчетный счет	40703810080840000008
ОКПО	39461912
ОГРН	1197700007075
Директор	Самоварова Ольга Владимировна
Главный бухгалтер	Чернякова Оксана Николаевна
Контакты:	+7 (812)313-31-21 www.цель-обучение.рф email: mckcel@spg-group.ru

2. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 АНО ДПО «МЦК «Цель» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с рядом нормативно-правовых документов. Среди таких документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499);

- Устав;

- Положение об организации учебного процесса.

2.2 Целью деятельности Учебного центра является предоставление услуг дополнительного профессионального образования, и сопутствующих консультационных услуг, согласно Уставу.

2.3 Предметом деятельности АНО является:

- реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования в рамках образовательной лицензии.

2.4 Задачи АНО:

- организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- разработка и внедрение новых образовательных продуктов, программ, технологий и методов обучения с учетом потребностей рынка услуг;

- максимальное упрощение процесса обучения при освоении образовательных программ;

- привлечение максимального количества обучаемых для обновления теоретических и практических знаний руководителей и специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью решения профессиональных задач.

2.5 Направление деятельности АНО:

- реализация дополнительных профессиональных программ;

- реализация образовательных программ с использованием электронных и дистанционных технологий;

- проведение аттестации специалистов.

2.6 Образовательные программы.

Содержание программ обучения определяется Учебным центром самостоятельно на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), с учетом внешних социально-экономических факторов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Структура дополнительных профессиональных программ соответствует порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и включает в себя цели и задачи программы, описание совершенствуемой или приобретаемой компетенции, учебный план, учебно- тематический план, содержание программы, список используемой литературы, итоговые тестирования.

По итогам успешного освоения программ обучения слушателям выдается удостоверение или диплом установленного образца, утвержденных внутренним приказом и положениями.

2.7 В настоящее время потребителями услуг дополнительного профессионального образования являются специалисты и руководители предприятий, организаций и учреждений, имеющие среднее или высшее профессиональное образование.

2.8 Образовательные услуги в Учебном центре платные. Взаимоотношения Учебного центра и слушателей регулируются договором, определяющим сроки обучения, размер оплаты за обучение, программу обучения и иные важные условия.

3. Сотрудники АНО ДПО «МЦК «Цель»

3.1 С каждым годом штат сотрудников Учебного центра увеличивается. На сегодняшний момент в штате Учебного центра 5 сотрудников.

В штате Учебного центра преподаватели, методист, руководители отделов, менеджер по развитию. В 2020 году на работу было принято два преподавателя ДПО.

Учебный центр ориентирован на привлечение преподавателей –практиков, имеющих опыт работы на предприятиях.

3.2 Все сотрудники проходят плановое повышение квалификации, аттестации по охране труда и пожарно-техническому минимуму в партнерских учебных центрах.

3.3 Административно-управленческий персонал центра выполняет следующие

функции:

- координация работы организации (менеджеров и всех сотрудников, выполнение основных задач центра);
- построение системы взаимоотношений с клиентами;
- набор персонала;
- мониторинг, анализ и планирование деятельности организации;
- круг должностных обязанностей бухгалтера учебного центра включает в себя ведение бухгалтерского и налогового учета в соответствии с национальными стандартами и нормативными актами, действующими на территории данного региона;
- предоставление налоговой и финансовой отчетности в соответствующие органы и в сроки, установленные действующим законодательством;
- развитие Учебного центра.

3.4 В обязанности преподавателей Учебного центра входит:

- непосредственное обучение слушателей;
- консультирование слушателей;
- проведение тестирования промежуточного и итогового;
- участие в разработке программ обучения.

3.5 Руководителя отделов:

- участвуют в координации работы подразделений учебного центра по своим направлениям;
- ведение переговоров с клиентами и заключение договоров;
- контроль за сбором необходимой документации;

3.6 У Центра остается потребность в высококвалифицированном персонале:

- необходимость разработки и адаптации учебных программ;
- выпуск текущей документации, относящейся к образовательному процессу;
- увеличение частоты проведение очного обучения.

4. ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2021 ГОД

Отчет по итогам деятельности за 2020 год

Показатели по поступлениям и выплатам на 2019 год	Сумма, руб.
Остаток денежных средств на начало года	60 137
Обучение	12 132 000
Прочие поступления	94 742
Расходы, всего	4 730 077
ФОТ	1 483 582
НДФЛ с ФОТ	213 201
Страховые взносы с ФОТ	360 181
Оплата поставщикам и подрядчикам	2 251 571
Налоги и другие обязательные платежи	421 542
Остаток денежных средств на конец года	7 556 802

Целевые средства из бюджета — нет.

Прогнозные значения плановых показателей принимались на основании осторожного прогноза (с учетом уровня инфляции и прогнозируемых темпов роста экономики).

Средние темпы роста были приняты на уровне 10-15%.

План на 2021 год

Показатели по поступлениям и выплатам на 2019 год	Сумма, руб.
Остаток денежных средств на начало года	7 556 802
Обучение	15 000 000
Прочие поступления	200 000
Расходы, всего	12 378 212
ФОТ	2 500 000
НДФЛ с ФОТ	359 267
Страховые взносы с ФОТ	606 945
Оплата поставщикам и подрядчикам	8 000 000
Налоги и другие обязательные платежи	912 000
Остаток денежных средств на конец года	2 821 788

5. МАРКЕТИНГ

Маркетинговая деятельность обеспечивает реальное видение рынка образовательных услуг, осознание собственной позиции и ниши по продвижению образовательных услуг, позволяет создавать и прогнозировать условия обеспечения качества оказываемых услуг.

Для того, чтобы ориентироваться на рынке образовательных услуг и быть конкурентоспособными, необходимо включить в план работы Учебного центра следующие мероприятия:

- Исследование рынка образовательных услуг по различным сегментам рынка (ценовая политика, спектр услуг, местонахождение);
- Изучение потребностей и запросов граждан на дополнительные образовательные услуги;
- Оформление буклета с полным пакетом предоставляемых услуг;
- Информация для размещения на сайте учреждения;
- Поддержка сайта;
- Оформление офиса (стенды, уголки и т.д.).

6. ПЕРСПЕКТИВЫ

Основная цель АНО ДПО «МЦК «Цель» - это не получение прибыли, а выполнение социально-экономических задач, стоящих перед Учебным центром согласно Уставу.

Среди перспектив развития Учебный центр выделяет следующие:

- Стратегическое планирование маркетинговой деятельности;
- Проведение целенаправленной работы по привлечению потенциальных партнеров, заключение агентских соглашений;
- Рациональная организация труда, привлечение квалифицированных кадров;
- Повышение эффективности работы, за счет внедрения новых технологий и обучения сотрудников Учебного центра.

7. Общие выводы

Годовой план является основным документом финансового планирования деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного

профессионального образования «Многопрофильный центр квалификаций «Цель».

Расходование средств от приносящей доход деятельности осуществляется на выплату заработной платы преподавателям и сотрудникам учебного центра, на оплату страховых взносов, налогов, аренду учебных помещений, содержание и ремонт оборудования, укрепление материально - технической базы, приобретение и сопровождение компьютерных программ и т.д.

Финансово - хозяйственная деятельность АНО ДПО «МЦК «Цель» ведется тщательно и последовательно, часть денежных средств используется для развития образовательной организации.

ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2021 ГОД

1. Оказывать методическую поддержку всем участникам педагогического процесса.
2. Повышать профессиональную компетентность педагогов и преподавателей.
3. Внедрять новые технологии и методики в образовательный процесс.
4. Повысить обеспеченность современными техническими средствами обучения.
5. Проводить актуализацию учебных программ и лекционного материала.
6. Усовершенствовать систему привлечения слушателей и вовлечение их в образовательный процесс.
7. Развитие сетевых форм взаимодействия с другими организациями, включая образовательные организациями.

Достоверность сведений, представленных в материалах годового плана финансово-хозяйственной деятельности, подтверждаю:

Директор



О.В. Самоварова